

PYTANIA DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO OGÓLNE -

- KIERUNEK ZARZĄDZANIE

1. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce.
2. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki.
3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga.
4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania.
5. Istota i elementy polityki monetarnej.
6. Istota i elementy polityki fiskalnej.
7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje.
8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje.
9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
10. Główne kierunki i szkoły teorii organizacji i nauk o zarządzaniu. Wskaż, które zasady i metody szkoły klasycznej oraz behawioralnej mają zastosowanie we współczesnych organizacjach.
11. Pojęcie, cechy i przyczyny tworzenia organizacji.
12. Organizacja jako system społeczno-techniczny.
13. Proces i formy komunikowania się w organizacji.
14. Otoczenie organizacji. Cechy mikro- i makrootoczenia współczesnych organizacji.
15. Typologie organizacji.
16. Cykl życia organizacji
17. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji.
18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji.
19. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacyjnych.
20. Motywowanie pracowników jako istotny element zarządzania organizacją.
21. Kontrola jako element procesu zarządzania organizacją. Ogólne etapy systemu kontroli.
22. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje.
23. Style kierowania i ich efektywność.
24. Istota, model i funkcje kultury organizacyjnej. Kultura organizacyjna jako podstawa kształtowania zachowań pracowników i menedżerów.
25. Rola człowieka w organizacji i istota kompetencji.
26. Etapy tworzenia skutecznego zespołu pracowniczego.
27. . Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania.
28. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
29. Pojęcie i obszary zarządzania zasobami ludzkimi organizacji.
30. Metody, techniki i narzędzia rekrutacji i selekcji pracowników.
31. Wykorzystywanie wyników okresowych ocen pracowniczych.
32. Podział instrumentów motywowania.
33. Kształtowanie rozwoju pracowników: ścieżki kariery, szkolenia, programy rezerwy kadrowej, programy sukcesji, zarządzanie talentami.
34. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
35. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
36. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
37. Modele procesu podejmowania decyzji w zarządzaniu.
38. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
39. Fazy w cyklu życia produktu i ich charakterystyka.

40. Specyfika zarządzania jednostką administracji państwowej.
41. Omów model 5 sił konkurencyjnych Portera.
42. Co to jest misja firmy.
43. Co to jest zarządzanie.
44. Co to jest kierowanie.
45. Próg rentowności - pojęcie, rodzaje i interpretacja.